

**TARIKH :  
29 -30  
April 2013**

**Dewan Tun Fatimah  
Kompleks Pentadbiran Utama  
UMP**

# SEMINAR PEMBANTU TADBIR BERKARISMA

## OBJEKTIF SEMINAR

- ◆ Menjelaskan peranan dan tanggungjawab Pembantu Tadbir
- ◆ Menjelaskan konsep dan kepentingan mempertingkatkan profesionalisme dan kecemerlangan dalam perkhidmatan
- ◆ Mengenalpasti ciri-ciri dan tabiat Pembantu Tadbir yang berkarisma
- ◆ Menggunakan teknik perancangan kerja dan masa yang efektif
- ◆ Mengamalkan teknik berkesan dalam komunikasi dan perhubungan interpersonal

## KANDUNGAN SEMINAR

- ◆ Peranan dan tanggungjawab Pembantu Tadbir masa kini
- ◆ Membina diri sebagai Pembantu Tadbir yang berkarisma
- ◆ Perancangan kerja sistematik dan produktif
- ◆ Kemahiran komunikasi dan perhubungan kemanusiaan
- ◆ Perkhidmatan pelanggan yang cemerlang

## ATURCARA PROGRAM

| MASA                        | HARI I  | HARI II  |
|-----------------------------|---|--|
| 8:30 pg                     | Sesi 1:<br>▶ Peranan & Tanggungjawab Pembantu Tadbir Masa Kini            | Sesi 5:<br>▶ Kemahiran Komunikasi & Perhubungan Kemanusiaan  |
| 10:00 pg                    | Minum Pagi  |  |
| 10:30 pg                    | Sesi 2:<br>▶ Membina Diri Sebagai Pembantu Tadbir Yang Berkarisma         | Sesi 6:<br>▶ Kemahiran Komunikasi & Perhubungan Kemanusiaan (samb.)<br>▶ Perkhidmatan Pelanggan Yang Cemerlang |
| 12:45 ptg                   | Makan Tengahari & Solat Zuhur   |  |
| 2:00 ptg                    | Sesi 3:<br>▶ Membina Diri Sebagai Pembantu Tadbir Yang Berkarisma (samb.) | Sesi 7:<br>▶ Perkhidmatan Pelanggan Yang Cemerlang   |
| 3:30 ptg                    | Minum Petang  |  |
| 3:45 ptg                    | Sesi 4:<br>▶ Perancangan Kerja Sistematik & Produktif                     | Sesi 8:<br>▶ Agenda Tindakan<br>▶ Penilaian & Penutup  |
| 5:00 ptg<br>10.83 X 7.50 in | Program Tamat   |  |

## PELABURAN ANDA :

**Pakej 1 : RM 500.00 Seorang ( Yuran ,Bahan Seminar, Makan, & Sijil Penyertaan )**

**Pakej 2 : RM 400.00 Seorang ( Yuran ,Bahan Seminar, Makan, & Sijil Penyertaan )**

**Penyertaan 3 atau lebih dari organisasi yang sama**

| Bil. | Nama | No.K/P | Jawatan |
|------|------|--------|---------|
| 1    |      |        |         |
| 2    |      |        |         |
| 3    |      |        |         |

**Hotel Berdekatan**

**Bukit Gambang Resort City**

**Tel : 09-5488000**

**Faks : 09-548-6888**

Tandatangan Pengesahan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

COP  
ORGANISASI

## Maklumat Pembayaran

Tunai  Cek  Pesanan Tempatan

Pembayaran hendaklah dibuat atas nama :  
**Bendahari Universiti Malaysia Pahang**  
No Akaun : 556 226 1028 20  
Nama Bank : Maybank Berhad  
Cawangan : Taman Tas, Kuantan

**TARIKH TUTUP  
PERMOHONAN**

**20 APRIL 2013**

## Sebarang pertanyaan sila hubungi :

Bahagian Latihan & Pengembangan Kompetensi,  
Jabatan Pendaftar, Universiti Malaysia Pahang,  
Lebuhraya Tun Razak, 26300, Gambang,  
Kuantan, Pahang Darul Makmur.

**Bahagian Latihan & Pengembangan Kompetensi :**  
**09-5493244/09-5493243/09-5493229**  
Sila fakskan borang ke : 09-5493260